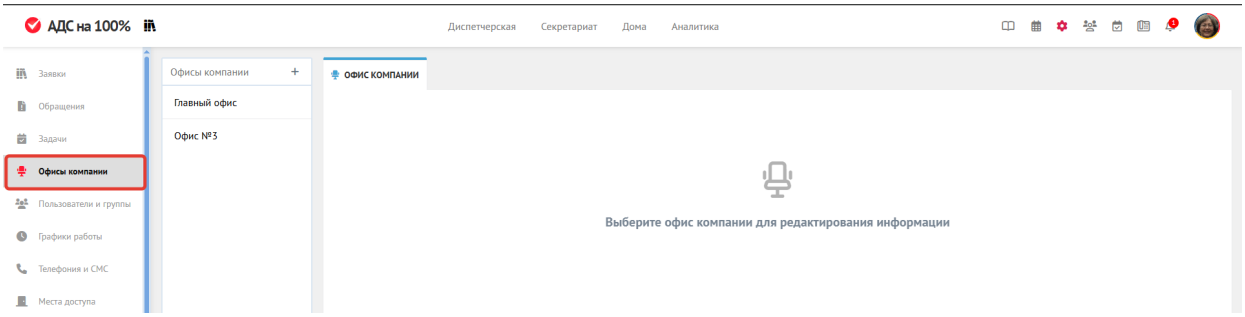
Источник: РосКвартал® — интернет-служба №1 для управляющих организаций
https://roskvartal.ru//wiki/ads-na-100

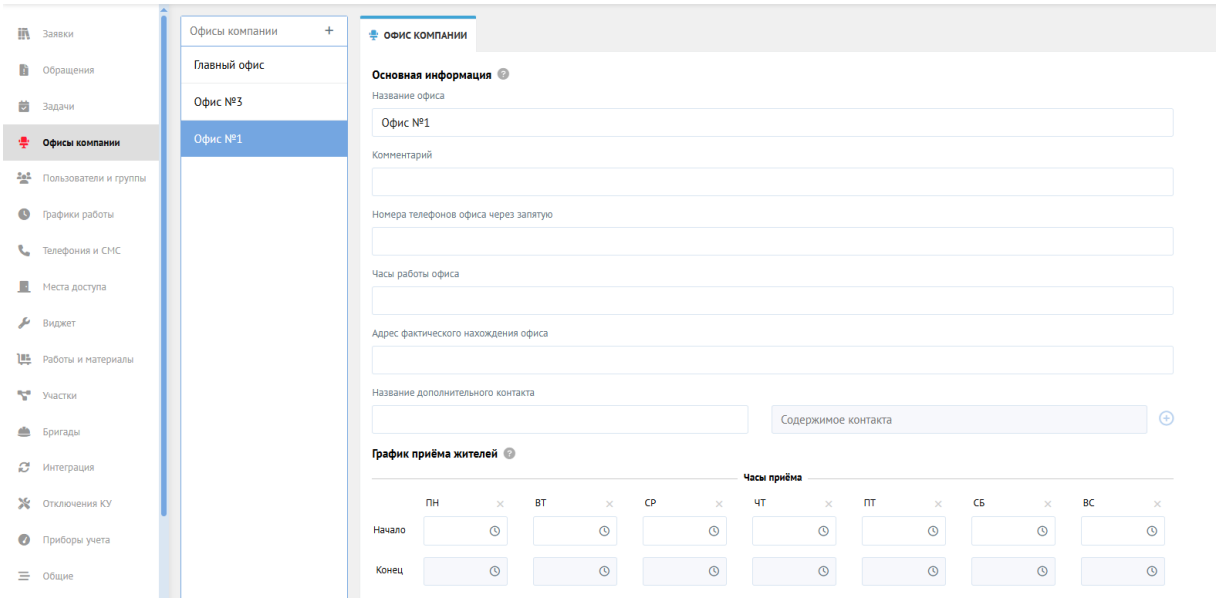
Офисы компании

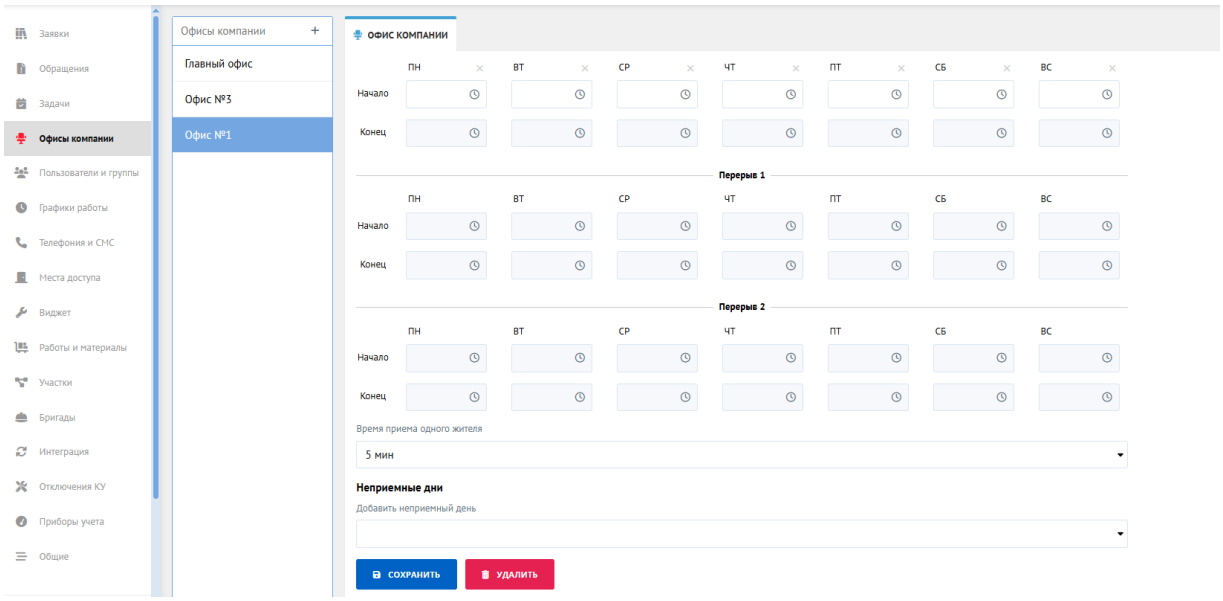
Раздел предназначен для более удобной записи на прием граждан в управляющую компанию. Можно указать контактную информацию о работе офиса: название, адрес, время работы, контактный номер телефона.



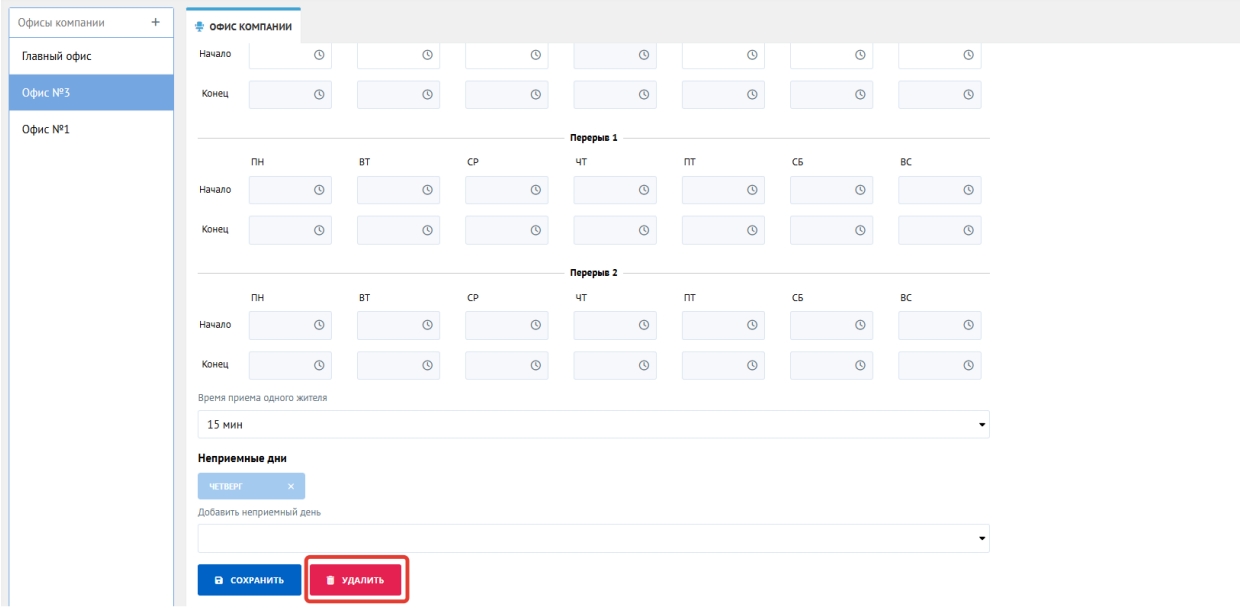
Чтобы внести офис компании нажмите + в колонке **Офисы компании**. Во всплывшем окне впишите название компании, например - **Главный офис**. Нажмите кнопку **Сохранить**.

В предложенном окне можно будет внести всю подробную информацию по данному офису: контактный номер телефона, время работы, адрес, график приема жителей (часы приема и перерывы), настроить время приема одного жителя, а также прописать не приемные дни. Для сохранения информации все поля должны быть заполнены, нажмите кнопку **Сохранить**. Для добавления еще одного офиса, повторите все вышеуказанные действия.





Для удаления офиса компании, который по какой-либо причине больше не функционирует, выберите его в колонке **Офисы компании** и в поле редактирования нажмите кнопку **Удалить** (**корзина**).



Источник: РосКвартал® — интернет-служба №1 для управляющих организаций
https://roskvartal.ru//wiki/ads-na-100