Источник: РосКвартал® — интернет-служба №1 для управляющих организаций
https://roskvartal.ru//wiki/ads-na-100

Печать журнала отключений КУ по своему шаблону

Для облегчения процесса составления отчетов об отключениях КУ была реализована возможность, позволяющая скачивать журнал отключений в формате Excel, в соответствии с вашим заранее подготовленным шаблоном. Благодаря данному функционалу ваш журнал отключений будет стандартизирован и содержать только те параметры, которые вы хотите видеть в своем отчете.

1. Создание шаблона

Чтобы сервис корректно обрабатывал информацию, а подготовленный шаблон правильно заполнялся, вам нужно составить его, используя в названиях колонок определённые значения.
Каждое значение – это определённое поле для заполнения, согласно которому в таблицу будет подставлена информация из сервиса.
Обращаем внимание: создавать свой шаблон необходимо в Microsoft Excel для корректной работы сервиса **(формат.xlsx)**

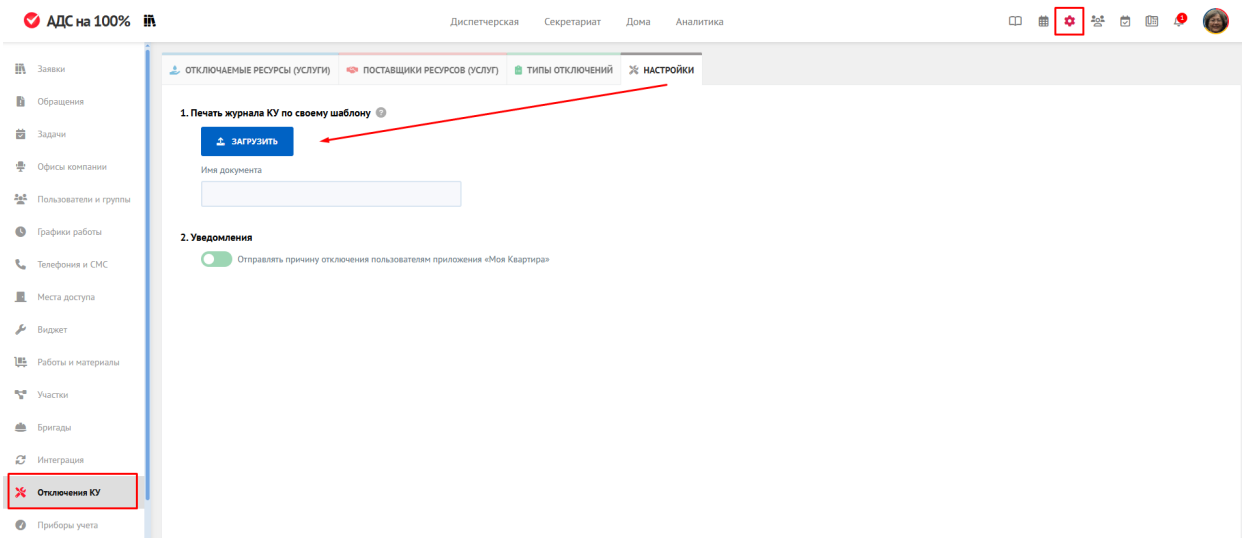
Подставлять значения вы должны согласно **таблице значений для журнала отключений КУ** (см.ниже)
Сервис будет подставлять вместо этих значений нужную информацию.
Можно прописывать несколько значений в одну колонку, можно дублировать значения в разных колонках. Несколько значений в названии колонки требуется вставлять через пробел, не используя прочие знаки препинания. Например: "UniqueNumber CreationDateTime", а не "UniqueNumber, CreationDateTime". Также в названиях колонок не допускаются переносы строк.

Настоятельно рекомендуем в названиях колонок указывать и русские обозначения (перевод). Например: "Номер UniqueNumber". В противном случае, после выгрузки шаблона названия колонок будут пустыми (при этом выгруженный файл будет корректно заполнен указанными в заявках данными).

Вы можете наполнить шаблон любым содержанием, которое вам потребуется для работы.
Будьте внимательны и чётко подставляйте значения, не допуская лишних символов и знаков препинания.

2. Загрузка шаблона в сервис

После того, как вы сформируете нужный шаблон, его необходимо загрузить в сервис «АДС на 100%».
Для этого перейдите в **Настройки**, затем в разделе **Отключения КУ** выберите вкладку **Настройки**.
Найдите пункт **1. Печать журнала КУ по своему шаблону** и там нажмите кнопку ЗАГРУЗИТЬ. После чего выберите файл с шаблоном и загрузите его.



Вы также можете указать **имя документа**. Итоговый файл будет называться в соответствии с указанным именем и некоторыми выбранными значениями в фильтре (участок, ответственные, исполнители, дата отключения). Т.е., например "Имя документа (выбранные параметры фильтрации)."

Если имя не указывать, название итогового файла совпадет с названием стандартного журнала отключений с учётом некоторых параметров фильтрации (участок, ответственные, исполнители, дата отключения). Т.е. "Журнал отключений (выбранные параметры фильтрации)".

3. Скачивание журнала отключений по вашему шаблону

После того как шаблон будет загружен, вы сможете сформировать журнал отключений в соответствии с ним.
Для того чтобы скачать журнал, в фильтре слева необходимо указать временной интервал (дата отключения/дата включения) и нажать на значок

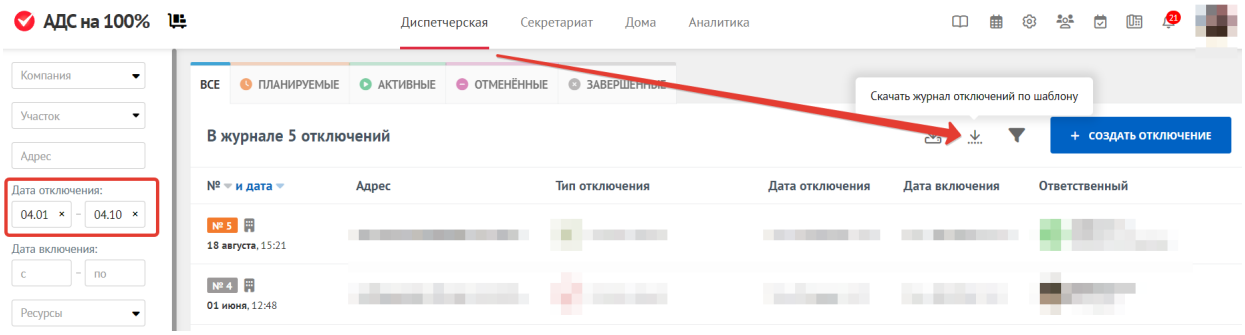


Таблица значений для журнала заявок

Значение	Перевод
UniqueNumber	Номер отключения
CreationDateTime	Дата и время создания отключения
Resource	Отключаемый ресурс
Type	Тип отключения
Kind	Вид отключения (поквартирное/подомовое)
ShutdownReason	Причина отключения
Status	Статус отключения
CancellationReason	Причины отмены отключения
Provider	Поставщик ресурса
ShutdownCompanyName	Наименование организации
UnionDispatchCompanyName	Наименование организации-ОАДС, вносившей отключение
CreatorName	ФИО сотрудника, вносившего отключение
ResponsibleName	ФИО ответственного сотрудника
Address	Полный адрес отключения (улица, дом, помещения)
ShutdownStartDateTime	Запланированная дата и время начала отключения
ShutdownEndDateTime	Запланированная дата и время окончания отключения

Источник: РосКвартал® — интернет-служба №1 для управляющих организаций
https://roskvartal.ru//wiki/ads-na-100