

Изменение информации о коммунальных услугах

Если вы хотите изменить сведения в уже добавленном договоре управления, в «Реестре договоров» выберите нужный договор и нажмите напротив его наименования «Изменить».

Откроется вкладка «Перечень управляемых объектов». Напротив ДУ выберите «Изменить объект».

Во вкладке «Изменение управляемого объекта» можно внести все необходимые правки. С помощью функции «Добавить услугу» можно внести:

- вид коммунальной услуги,
- дату начала оказания услуг,
- дату окончания оказания услуг.