

## Платёжные агенты

Платёжный агент – это юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по приёму платежей физических лиц.

Оператор по приёму платежей (РЦ, РКЦ, МФЦ, РИЦ) должен заключить с поставщиком (УК, ТСЖ, ЖСК) договор об осуществлении деятельности по приёму платежей физических лиц, по условиям которого оператор вправе от своего имени или от имени поставщика и за счёт поставщика осуществлять приём денежных средств от плательщиков в целях исполнения денежных обязательств физического лица перед поставщиком, а также обязан осуществлять последующие расчёты с поставщиком в установленном указанным договором порядке и в соответствии с законодательством РФ.

Платёжным агентом не может быть почта и банк.

Если у организации отсутствует договор с платёжным агентом, в этом случае информация по платёжному агенту не заполняется, достаточно платёжных реквизитов самой организации (УО, ТСЖ, ЖСК, ТСН).

Чтобы найти платёжного агента нужно ввести необходимые параметры в строк формы поиска и нажать кнопку «Найти».

Чтобы увидеть информацию о платёжном агенте, нажмите на его название.

В открывшейся форме вы увидите основные данные об организации и о договоре, заключённом с ней. Нажав на номер договора, вы сможете посмотреть информацию о нём: номер, срок действия, файл с копией подгруженного договора. Эти документы можно скачать, нажав на кнопку «Скачать всё», или наоборот, добавить необходимый файл.

Есть возможность добавить нового платёжного агента. Для этого нажмите кнопку «Добавить платёжного агента».

В этой форме нужно заполнить обязательное поле «Функция», выбрав из выпадающего списка значение «Оператор по приёму платежей».

Чтобы добавить организацию нажмите на кнопку «Выбрать организацию». В открывшейся форме поиска можно найти организацию по параметрам или из готового списка, нажав кнопку «Найти».

Когда организация будет выбрана, нужно добавить информацию о договоре с ней: номер, число, срок действия, файл с копией утверждённого договора. Необходимо заполнить все поля, отмеченные звёздочкой.

После того, как вся необходима информация будет внесена, необходимо нажать кнопку «Сохранить».