Источник: РосКвартал® — интернет-служба №1 для управляющих организаций
https://roskvartal.ru//wiki/standarty-upravleniya-mnogokvartirnym-domom

Стандарт раскрытия информации

Стандарт раскрытия информации утверждён ПП РФ от 23.09.2010 № 731.
Согласно его требованиям управляющие организации обязаны размещать сведения не только в системе, но и опубликовать их на официальном сайте в сети Интернет, который определён уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, а также на одном из следующих сайтов в сети Интернет, который может выбрать сама управляющая организация:

- сайт управляющей организации;
- сайт органа исполнительной власти субъекта РФ, определяемого высшим исполнительным органом госвласти субъекта РФ;
- сайт органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого работает управляющая организация.

УО обязана указать адрес сайта, на котором размещена информация, собственникам помещений в МКД по их запросу.
Состав информации для размещения такой же как для размещения в системе.

Эта информация должна быть доступна в течение пяти лет.
Разместить информацию на сайте необходимо не позднее 30 дней с момента заключения договора управления.
Отчёт об исполнении договора управления размещается ежегодно в течение первого квартала текущего года за предыдущий.
Если в уже размещённой информации что-то изменилось, то обновить информацию на официальном сайте нужно в течение 7 рабочих дней с момента изменений.
Информация публикуется не в произвольном виде, а согласно формам, которые были утверждены Приказом Минстроя от 22.12.2014 № 882/пр.

Форма 1.1 – это сведения о компании. Здесь нужно написать название, реквизиты, контакты, режим работы и часы приёма граждан. Указать номер лицензии, количество штатных сотрудников, объём жилищного фонда, данные о членстве в СРО.

Форма 1.2 – сведения о финансово-хозяйственной деятельности. **Форма 1.3** – информация о привлечении УО к административной ответственности за нарушения в сфере управления МКД.

В **форме 1.4** перечисляются данные о многоквартирных домах, которыми управляет УО. **Форма 1.5** – перечень МКД, с которыми УО расторгла договоры управления в прошлом году.

Общие сведения о МКД указываются в **форме 2.1.** Это номер дома, адрес, этажность, количество подъездов и квартир, год постройки и ввода в эксплуатацию и другие. **Форма 2.2** создана для раскрытия информации об основных конструктивных элементах.

По **форме 2.3** перечисляются работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества в доме. А в **форме 2.4** нужно раскрыть всю информацию по оказываемым коммунальным услугам.

По **форме 2.5** нужно отчитаться об использовании общего имущества в МКД. По **форме 2.6** – о капитальном ремонте. В следующей форме указывается информация о проведённых в доме общих собраниях собственников. Последняя форма – отчёт о проделанной работе за год.

Если управляющая организация выбирает для размещения информации свой сайт, то он должен соответствовать требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
Кроме того, сайт должен иметь вариант для инвалидов по зрению. Это необходимо, чтобы в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ гарантировать инвалиду право на получение необходимой информации.
Если на сайте УО нет версии для инвалидов по зрению, можно получить предписание по устранению выявленных нарушений от надзорных и контрольных органов.
Версия сайта управляющей организации для слабовидящих должна соответствовать положениям ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».

Источник: РосКвартал® — интернет-служба №1 для управляющих организаций
https://roskvartal.ru//wiki/standarty-upravleniya-mnogokvartirnym-domom